

## **АНАЛІЗ РЕГУЛЯТОРНОГО ВПЛИВУ**

### **до проекту постанови правління Фонду соціального страхування України «Про затвердження Порядку перевірки правильності використання страхувальниками страхових коштів Фонду соціального страхування України»**

#### **I. Визначення проблеми**

Законом України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо реформування загальнообов'язкового державного соціального страхування та легалізації фонду оплати праці» від 28.12.2014 № 77 утворено Фонд соціального страхування України (далі – Фонд) шляхом злиття Фонду соціального страхування від нещасних випадків на виробництві та професійних захворювань України та Фонду соціального страхування з тимчасової втрати працездатності.

Відповідно до пункту 7 частини першої та пункту 6 частини другої статті 9 Закону України «Про загальнообов'язкове державне соціальне страхування» від 23.09.1999 № 1105 (далі – Закон № 1105) Фонд та його робочі органи відповідно до покладених на них завдань здійснюють контроль за використанням роботодавцями та застрахованими особами коштів Фонду, веденням і достовірністю обліку та звітності щодо їх надходження та використання, застосовують в установленому законодавством порядку фінансові санкції та накладають адміністративні штрафи.

Згідно з пунктом 3 частини першої статті 10 Закону № 1105 Фонд має перевіряти достовірність відомостей, поданих роботодавцем для отримання коштів Фонду, дотримання порядку використання роботодавцем виділених йому коштів Фонду та зупиняти виплати з Фонду в разі відмови або перешкоджання з боку роботодавця у проведенні перевірки, виявлення фактів подання ним Фонду недостовірних відомостей або порушення порядку використання роботодавцем коштів Фонду.

Пунктами 2 та 4 частини другої статті 10 Закону № 1105 визначено, що Фонд зобов'язаний здійснювати контроль за дотриманням порядку використання страхувальником страхових коштів, а також контролювати правильність витрат за соціальним страхуванням, передбачених цим Законом та іншими нормативно-правовими актами з питань соціального страхування.

Частиною другої статті 12 Закону № 1105 визначено, що на відносини у сфері здійснення контролю за своєчасністю подання та достовірністю поданих роботодавцем відомостей щодо отримання коштів Фонду та дотримання порядку їх використання не поширюється дія Закону України «Про основні засади державного нагляду (контролю) у сфері господарської діяльності».

Відповідно до пунктів 8 та 9 розділу VII «Прикінцеві та перехідні положення» Закону № 1105 до приведення законодавства України у відповідність із цим Законом закони та інші нормативно-правові акти застосовуються в частині, що не суперечить цьому Закону. Нормативно-правові та розпорядчі акти Фонду соціального страхування від нещасних випадків на

виробництві та професійних захворювань України та Фонду соціального страхування з тимчасової втрати працездатності діють до затвердження відповідних рішень Фондом.

У зв'язку із реорганізацією Фонду соціального страхування з тимчасової втрати працездатності та Фонду соціального страхування від нещасних випадків на виробництві та професійних захворювань України та створенням Фонду виникла необхідність затвердження нових нормативно-правових актів, які враховують зміни у законодавстві та запроваджують сучасні підходи до організації проведення перевірок.

На даний час робочі органи виконавчої дирекції Фонду та їх відділення здійснюють перевірку страхувальників щодо використання страхових коштів Фонду та приймають рішення за їх результатами керуючись Інструкцією про порядок проведення перевірок страхувальників по коштах Фонду соціального страхування з тимчасової втрати працездатності, прийняття рішень за їх результатами та процедуру оскарження, затвердженою постановою правління Фонду соціального страхування з тимчасової втрати працездатності від 22.12.2010 № 29, зареєстровану в Міністерстві юстиції України 25.03.2011 за № 393/19131 (далі - Інструкція № 29).

Разом з тим, правлінням Фонду затверджено Порядок фінансування страхувальників для надання матеріального забезпечення застрахованим особам у зв'язку з тимчасовою втратою працездатності та окремих виплат потерпілим на виробництві за рахунок коштів Фонду соціального страхування України, затверджений постановою правління Фонду від 19.07.2018 № 12 (далі - Порядок № 12), яким встановлюється механізм та умови фінансування Фондом страхувальників для проведення виплат застрахованим особам за рахунок коштів Фонду та запроваджується система оперативного інформування страхувальниками робочих органів виконавчої дирекції Фонду щодо проведення цих виплат шляхом надання повідомлень. У разі відсутності інформації від страхувальника про виплати застрахованим особам протягом трьох місяців з дня здійснення фінансування робочі органи виконавчої дирекції Фонду здійснюють перевірку щодо використання страхувальником коштів Фонду.

Пунктом 3.3 Інструкції № 29 передбачено, що періодичність проведення планових перевірок страхувальників визначається залежно від чисельності працівників та наявності витрат по коштах Фонду. Страхувальників з чисельністю працівників 250 осіб і більше за наявності витрат по коштах Фонду необхідно перевіряти щороку.

Водночас, згідно з пунктом 8 Порядку № 12 робочі органи виконавчої дирекції Фонду або їх відділення здійснюють фінансування страхувальників для надання матеріального забезпечення застрахованим особам та окремих виплат потерпілим на виробництві виключно після перевірки інформації, наведеної у заяві-розрахунку, в тому числі у частині правильності нарахування виплат.

Таким чином, у разі проведення документальної планової перевірки страхувальника з чисельністю працівників 250 осіб і більше за умови подання

ним належним чином оформлених заяв-розрахунків за перевіряємий період та своєчасного надсилання повідомлень про виплату коштів застрахованим особам до робочого органу виконавчої дирекції Фонду або його відділення, така перевірка у переважній більшості випадків підтвердить лише відсутність порушень вимог законодавства у сфері загальнообов'язкового державного соціального страхування.

Таким чином, на сьогодні існують два нормативно-правових акта Фонду, які в повному обсязі або частково регламентують порядок проведення перевірок страхувальників робочими органами виконавчої дирекції Фонду або їх відділеннями, однак мають різні підстави для їх проведення, що може призвести до збільшення кількості безрезультативних та малоефективних документальних перевірок, витрат коштів Фонду на період їх проведення та до додаткового навантаження на страхувальника.

Крім того, в Інструкції № 29 відсутня форма акта перевірки, що призводить до неоднакових підходів робочих органів виконавчої дирекції Фонду та їх відділень до оформлення результатів перевірок, ускладнює процес фіксування виявлених порушень страхувальника щодо дотримання ним вимог законодавства у сфері загальнообов'язкового державного соціального страхування або підтвердження їх відсутності, збільшує час на ознайомлення з виявленими порушеннями та надання страхувальником зауважень та/або заперечень до результатів проведеної документальної перевірки.

Проект постанови правління Фонду соціального страхування України «Про затвердження Порядку перевірки правильності використання страхувальниками страхових коштів Фонду соціального страхування України» (далі - проект постанови) розроблено у зв'язку із запровадженням превентивних заходів попередження появи порушень на етапі прийняття від страхувальників заяв-розрахунків та з метою запровадження ризик-орієнтованих методів виявлення випадків неправомірного витрачання страхувальниками коштів Фонду, зменшення кількості безрезультативних та малоефективних документальних перевірок шляхом зменшення кількості та уточнення підстав для їх проведення, зменшення витрат коштів Фонду на організацію проведення документальних виїзних перевірок, запровадження уніфікованої форми акта перевірки, що в комплексі створить сприятливе середовище для успішної, узгодженої та ефективної взаємодії між застрахованими особами, страхувальниками та Фондом.

Реалізація проекту акта не потребує витрат з Державного бюджету України та бюджету Фонду, не створює додаткового фінансового навантаження на суб'єктів господарювання.

Проект постанови також розроблено на виконання пункту 5 Плану діяльності з підготовки проектів регуляторних актів Фонду соціального страхування України на 2019 рік, затвердженого наказом виконавчої дирекції Фонду соціального страхування України від 12.12.2018 № 569-од.

Основні групи (підгрупи), на які проблема справляє вплив:

Групи	Так	Ні
Громадяни	Так	
Держава		Ні
Суб'єкти господарювання, у тому числі суб'єкти малого підприємництва	Так	

Станом на 01.01.2019 120 166 страхувальників (суб'єктів господарювання) мають витрати за рахунок коштів Фонду, пов'язані з наданням матеріального забезпечення та окремих виплат потерпілим на виробництві за 2018 рік, що становить 3,7 % від загальної кількості страхувальників, які перебувають на обліку у Фонді.

Проблема, яку пропонується врегулювати в результаті прийняття проекту акта, не може бути розв'язана за допомогою ринкових механізмів, оскільки потребує нормативного врегулювання. Альтернативного діючого регуляторного нормативно-правового акта для вирішення порушеного питання немає.

## II. Цілі державного регулювання

Метою проекту акта є вдосконалення порядку здійснення перевірок правильності використання страхувальниками страхових коштів Фонду та зменшення їх кількості, уніфікація оформлення результатів документальної перевірки.

Прийняття проекту акта забезпечить виконання норм Закону № 1105 щодо затвердження Фондом власних нормативно-правових актів, дозволить реалізувати функцію контролю за використанням коштів Фонду.

Шляхами досягнення мети є прийняття проекту акта.

## III. Визначення та оцінка альтернативних способів досягнення цілей

### 1. Визначення альтернативних способів:

Вид альтернативи	Опис альтернативи
Альтернатива 1: Залишення існуючої ситуації без змін	Залишити чинною Інструкцію № 29. За такої альтернативи основні проблеми та цілі не будуть вирішені, а навпаки призведуть до збільшення кількості безрезультативних та малоефективних документальних перевірок, витрат коштів Фонду на період їх проведення та до додаткового навантаження на страхувальника, оскільки одночасно із Інструкцією № 29 буде діяти Порядок № 12, який передбачає проведення перевірки правильності призначення та нарахування допомоги застрахованим особам Фонду, виявляє можливі випадки неправомірного використання страхувальниками страхових коштів Фонду до фактичного їх фінансування, що, в свою чергу, виключає необхідність

	проведення планових документальних перевірок у разі відсутності порушень законодавства у сфері загальнообов'язкового державного соціального страхування.
Альтернатива 2: Затвердження нового нормативно-правового акту	Прийняття проекту регуляторного акта дозволить виконати вимоги чинного законодавства щодо приведення у відповідність нормативно-правових актів у зв'язку з завершенням процедури реорганізації та створенням Фонду. Також, проектом регуляторного акта передбачено запровадження ризик-орієнтованих методів виявлення випадків неправомірного витрачання страхувальниками страхових коштів Фонду, зменшення навантаження на страхувальників, викликане проведенням документальних перевірок, а також скорочення кількості безрезультативних та малоефективних документальних перевірок шляхом зменшення кількості та уточнення підстав для їх проведення, витрат коштів Фонду на період проведення виїзних документальних перевірок та запровадження форми акта перевірки.

## 2. Оцінка вибраних альтернативних способів досягнення цілей.

### Оцінка впливу на сферу інтересів держави

Вид альтернативи	Вигоди	Витрати
Альтернатива 1:	Відсутні	Альтернатива є неприйнятною, оскільки не забезпечує досягнення постановленої мети. Витрати відсутні.
Альтернатива 2:	Досягається мета. В результаті прийняття проекту регуляторного акта створюється новий нормативно-правовий акт, що вдосконалює процес організації проведення перевірок страхувальників щодо використання страхових коштів Фонду.	Додаткових витрат з боку суб'єктів господарювання не передбачається, також відсутні витрати з Державного бюджету України.

### Оцінка впливу на сферу інтересів громадян

Вид альтернативи	Вигоди	Витрати
------------------	--------	---------

Альтернатива 1:	Відсутні	Альтернатива є неприйнятною, оскільки не забезпечує досягнення постановленої мети. Витрати відсутні.
Альтернатива 2:	Інтереси громадян (застрахованих осіб) будуть захищені завдяки підвищенню ефективності заходів щодо правомірного нарахування матеріального забезпечення та страхових виплат застрахованим особам, реалізації права застрахованих осіб на отримання належного матеріального забезпечення та страхових виплат у зв'язку з тимчасовою втратою працездатності та від нещасного випадку на виробництві та професійного захворювання, які спричинили втрату працездатності.	Витрати відсутні.

#### Оцінка впливу на сферу інтересів суб'єктів господарювання

Показник	Великі	Середні	Малі	Мікро	Разом
Кількість суб'єктів господарювання, що підпадають під дію регулювання, одиниць	5 897	21 972	40 098	52 199	120 166
Питома вага групи у загальній кількості, відсотків	4,9	18,3	33,4	43,4	100

Вид альтернативи	Вигоди	Витрати
Альтернатива 1:	Відсутні	1) витрати на отримання інформації про вимоги регулювання – 201,04 грн; 2) витрати щодо забезпечення процесу перевірок, штрафних санкцій, виконання рішень – 4 045,93 грн;

		<p>3) витрати на оборотні активи (матеріали, канцелярські товари) – 200,00 грн;</p> <p>Вимоги на виконання вимог діючого регулювання складають – 200 004 035,09 грн (за рік), 1 000 020 175,45 грн – за 5 років.</p>
Альтернатива 2:	<p>Переорієнтація перевірок з карально-стресових на превентивні та ризик орієнтовні, зменшення контрольньо-перевірочного тиску на страхувальників (суб'єктів господарювання), упередження появи порушень щодо використання страхових коштів Фонду, зменшення кількості документальних перевірок та відповідно обсягу фінансових (штрафних) санкцій, зменшення витрат ресурсів страхувальника, зокрема часу, на період проведення документальних перевірок.</p> <p>А саме, скорочення витрат суб'єктів господарювання на виконання вимог регулювання з 200 004 035,09 грн (за рік), <b>1 000 020 175,45 грн – за 5 років</b> до 90 864 499,83 грн (за рік), <b>454 322 499,15 грн (за 5 років)</b>.</p>	<p>Внаслідок дії регуляторного акта передбачається зменшення витрат на адміністративні процедури суб'єктів господарювання щодо виконання регулювання.</p>

Розрахунок витрат та вигод суб'єктів малого підприємництва на виконання вимог регулювання за альтернативами

Порядковий номер	Найменування оцінки	У перший рік (стартовий рік впровадження регулювання)	Періодичні (за наступний рік)	Витрати за п'ять років
Оцінка вартості адміністративних процедур суб'єктів малого підприємництва щодо виконання регулювання				

1.	Процедури отримання первинної інформації про вимоги регулювання <i>Витрати часу на отримання інформації про регулювання (2 години/рік) X вартість часу суб'єкта малого підприємництва (25,13 грн/годину)</i>	50,26	50,26	251,30
2.	Процедури щодо забезпечення процесу перевірок <i>Витрати часу на забезпечення процесу перевірок з боку органів Фонду (10 годин) вартість часу суб'єкта малого підприємництва (25,13 грн/годину) X оціночна кількість перевірок за рік (1 перевірка)</i>	251,30	251,30	1 256,50
3.	Інші процедури (уточнити): <i>витрати на канцелярські товари</i>	35,00	35,00	175,00
4.	Разом, гривень <i>Формула: (сума рядків 1 + 2 + 3)</i>	336,56	336,56	1 682,80
5.	Кількість суб'єктів малого підприємництва, що повинні виконати вимоги регулювання, одиниць	92 297	92 297	92 297
6.	Сумарно, гривень <i>Формула: (рядок 4 X рядок 5)</i>	31 063 478,32	31 063 478,32	155 317 391,60



Розрахунок витрат суб'єктів господарювання великого та середнього підприємництва, які виникають внаслідок дії регуляторного акта

Порядковий номер	Витрати	За перший рік	За п'ять років
1.	Витрати на придбання основних фондів, обладнання та приладів, сервісне обслуговування, навчання/підвищення кваліфікації персоналу (витрати на отримання інформації про регулювання) тощо, гривень	50,26	251,30
2.	Витрати, пов'язані з адмініструванням заходів контролю органами Фонду (перевірок, штрафних санкцій, виконання рішень тощо), гривень	2 035,53	10 177,65
3.	Витрати на оборотні активи (матеріали, канцелярські товари тощо), гривень	60,00	300,00
4.	РАЗОМ (сума рядків: 1 + 2 + 3), гривень	2 145,79	10 728,95
5.	Кількість суб'єктів господарювання великого та середнього підприємництва, на яких буде поширено регулювання, одиниць	27 869	27 869
6.	Сумарні витрати суб'єктів господарювання великого та середнього підприємництва, на виконання регулювання (вартість регулювання) (рядок 4 x рядок 5), гривень	59 801 021,51	299 005 107,55

**Сумарні витрати суб'єктів господарювання на виконання вимог регулювання**

Альтернатива 1:	Витрати станом на 01.04.2019 за вимогами діючого регулювання, грн	1 000 020 175,45	<b>Економія коштів та часу за 5 років складатиме – 545 697 676,30 грн, тобто 54,57%</b>
Альтернатива 2:	Витрати за вимогами регулювання проекту постанови, грн	454 322 499,15	

**IV. Вибір найбільш оптимального альтернативного способу досягнення цілей**

Рейтинг результативності (досягнення цілей під час вирішення проблеми)	Бал результативності (за чотирибальною системою оцінки)	Коментарі щодо присвоєння відповідного бала
Альтернатива 1:	1	Цілі прийняття регуляторного акта не можуть бути досягнуті (проблема продовжить існувати)
Альтернатива 2:	4	Цілі прийняття регуляторного акта можуть бути досягнуті повною мірою (проблема буде вирішена)

Рейтинг результативності	Вигоди (підсумок)	Витрати (підсумок)	Обґрунтування відповідного місця альтернативи у рейтингу
Альтернатива 1:	Відсутні	Відсутні	Альтернатива має низьку ефективність. Цілі регуляторного акта не можуть бути досягнуті. Проблема продовжує існувати.
Альтернатива 2:	Запровадження регуляторного акта зумовить приведення нормативно-правових актів Фонду у відповідність із діючими нормами законодавства, запровадження превентивних заходів попередження появи порушень (камеральних перевірок) та ризик-орієнтованих методів виявлення випадків неправомірного витрачання страхувальниками страхових	Відсутні	Цілі регуляторного акта можуть бути досягнуті повною мірою. Проблема буде вирішена.

	коштів Фонду, зменшення кількості безрезультативних та малоєфективних документальних перевірок шляхом зменшення кількості та уточнення підстав для їх проведення, зменшення витрат коштів Фонду на організацію проведення документальних виїзних перевірок, запровадження типової форми акта перевірки, що в комплексі створить сприятливе середовище для успішної, узгодженої та ефективної взаємодії між застрахованими особами, страхувальниками та Фондом.	
Рейтинг	Аргументи щодо переваги обраної альтернативи/причини відмови від альтернативи	Оцінка ризику зовнішніх чинників на дію запропонованого регуляторного акта
Альтернатива 1:	Залишення чинного на даний час нормативно-правового акта не вирішить проблему щодо приведення нормативно-правової бази новоствореного Фонду до діючого законодавства. Тому, виходячи з інтересів суб'єктів господарювання, які є страхувальниками, можна дійти висновку, що від такої альтернативи необхідно відмовитися, оскільки окреслена у першому розділі АРВ проблема потребує ефективного вирішення.	Ризик зовнішніх чинників на дію регуляторного акта відсутній
Альтернатива 2:	Проект регуляторного акта стане новим документом для виконання Фондом статутних завдань в межах чинного законодавства та дозволить впорядкувати процес здійснення	Ризик зовнішніх чинників на дію регуляторного акта відсутній, адже його впровадження

	<p>перевірок страхувальників щодо правильності використання ними страхових коштів Фонду, запровадить ризик-орієнтовані методи виявлення випадків неправомірного витрачання страхувальниками страхових коштів Фонду, зменшить навантаження на страхувальників, викликане проведенням документальних перевірок, скоротить кількість безрезультативних та малоефективних документальних перевірок шляхом зменшення кількості та уточнення підстав для їх проведення, зменшення витрат коштів Фонду на організацію проведення документальних виїзних перевірок та запровадить уніфіковану форму акта перевірки.</p>	<p>відповідає чинному законодавству.</p>
--	---	--

Альтернативи проекту постанови правління Фонду соціального страхування України «Про затвердження Порядку перевірки правильності використання страхувальниками страхових коштів Фонду соціального страхування України» немає.

#### **V. Механізми та заходи, які забезпечать розв'язання визначеної проблеми**

Проектом регуляторного акта пропонується затвердити Порядок перевірки правильності використання страхувальниками страхових коштів Фонду та визнати такою, що втратила чинність, постанову правління Фонду соціального страхування з тимчасової втрати працездатності від 22.12.2010 № 29 «Про затвердження Інструкції про порядок проведення перевірок страхувальників по коштах Фонду соціального страхування з тимчасової втрати працездатності, прийняття рішень за їх результатами та процедуру оскарження», зареєстровану в Міністерстві юстиції України 25.03.2011 за № 393/19131.

Після набрання цим регуляторним актом чинності за рахунок ризик-орієнтованих методів виявлення випадків неправомірного витрачання страхувальниками страхових коштів Фонду, зменшення кількості та уточнення підстав для проведення робочими органами виконавчої дирекції Фонду або його відділеннями документальних перевірок страхувальників прогнозується зменшення загальної їх кількості, витрат коштів Фонду на період їх проведення, обсягу фінансових (штрафних) санкцій у разі порушення порядку використання страхових коштів Фонду.

А також, цим регуляторним актом передбачається запровадження уніфікованої форми акту перевірки, який спростить та прискорить процес

оформлення результатів документальної перевірки, надання страхувальником своїх зауважень та/або заперечень.

Таким чином, буде розв'язано проблему, зазначену в першому розділі АРВ, та створено новий нормативно правовий акт, яким буде врегульовано питання проведення перевірок страхувальників робочими органами виконавчої дирекції Фонду або їх відділеннями щодо правильності використання страхувальниками страхових коштів Фонду.

#### **VI. Оцінка виконання вимог регуляторного акта залежно від ресурсів, якими розпоряджаються органи виконавчої влади чи органи місцевого самоврядування, фізичні та юридичні особи, які повинні проваджувати або виконувати ці вимоги**

Витрати на виконання вимог регуляторного акта з боку органів виконавчої влади або органів місцевого самоврядування відсутні.

Бюджетні витрати, пов'язані з реалізацією акта відсутні.

Проектом акта не передбачається запровадження нових норм для суб'єктів господарювання, що потребуватимуть додаткових витрат.

#### **VII. Обґрунтування запропонованого строку дії регуляторного акта**

Термін дії запропонованого регуляторного акта встановлюється на довгостроковий період або до прийняття нових нормативно-правових актів у сфері загальнообов'язкового державного соціального страхування.

У разі потреби до нього вноситимуться зміни за підсумками аналізу відстеження його результативності.

#### **VIII. Визначення показників результативності дії регуляторного акта**

Прогнозними значеннями показників результативності дії цього регуляторного акта є:

- зменшення кількості документальних перевірок страхувальників (суб'єктів господарювання) проведених робочими органами виконавчої дирекції Фонду або їх відділеннями;

- зменшення кількості суб'єктів господарювання (страхувальників), на яких поширюватиметься дія акта за рахунок запровадження ризик-орієнтованих методів виявлення випадків неправомірного витрачання страхувальниками страхових коштів Фонду;

- скорочення розміру коштів і часу, що витратять робочі органи виконавчої дирекції Фонду або їх відділення на організацію проведення документальних виїзних перевірок страхувальників;

- скорочення розміру коштів і часу, що витратяться страхувальниками (суб'єктами господарювання), пов'язаними з виконанням вимог акта;

- рівень поінформованості суб'єктів господарювання з основних положень акта - високий, оскільки вказаний проект регуляторного акта розміщується на офіційному сайті Фонду.

**ІХ. Визначення заходів, за допомогою яких здійснюватиметься відстеження результативності акта**

Базове відстеження здійснюватиметься за рік до дати обов'язкового застосування вимог проекту акта.

Повторне відстеження здійснюватиметься через рік після дати обов'язкового застосування проекту акта.

Періодичне відстеження здійснюватиметься раз на три роки, починаючи з дня виконання заходів з повторного відстеження.

З огляду на показники результативності, визначені в попередньому розділі АРВ, відстеження результативності цього регуляторного акта здійснюватиметься статистичним методом.

**В.о. директора виконавчої дирекції  
Фонду соціального страхування України**



**С. Нестеров**

« 25 » квітня 2019 року

## ТЕСТ

### малого підприємництва (М-Тест)

#### 1. Консультації з представниками мікро- та малого підприємництва щодо оцінки впливу регулювання

Консультації щодо визначення впливу запропонованого регулювання на суб'єктів малого підприємництва та визначення детального переліку процедур, виконання яких необхідне для здійснення регулювання, проводилися розробником шляхом розміщення проекту постанови на сайті Фонду соціального страхування України для громадського обговорення.

#### 2. Вимірювання впливу регулювання на суб'єктів малого підприємництва (мікро- та малі)

Кількість суб'єктів малого підприємництва, на яких поширюється регулювання: 92 297 (одиниць), у тому числі малого підприємництва 40 098 (одиниць) та мікропідприємства 52 199 (одиниць);

Питома вага суб'єктів малого підприємництва у загальній кількості суб'єктів господарювання, на яких проблема чинить вплив, 76,8 % (відсотків).

#### 3. Розрахунок витрат суб'єктів малого підприємництва на виконання вимог регулювання

У наслідок дії регуляторного акта передбачаються витрати на адміністративні процедури суб'єктів малого підприємництва щодо виконання регулювання.

Порядковий номер	Найменування оцінки	У перший рік (стартовий рік впровадження регулювання)	Періодичні (за наступний рік)	Витрати за п'ять років
Оцінка вартості адміністративних процедур суб'єктів малого підприємництва щодо виконання регулювання				
1.	Процедури отримання первинної інформації про вимоги регулювання <i>Витрати часу на отримання інформації про регулювання (2 години/рік) X вартість часу суб'єкта малого підприємництва (25,13 грн/годину)</i>	50,26	50,26	251,30
2.	Процедури щодо забезпечення процесу	251,30	251,30	1 256,50

	перевірок Витрати часу на забезпечення процесу перевірок з боку органів Фонду (10 годин) вартість часу суб'єкта малого підприємництва (25,13 грн/годину) X оціночна кількість перевірок за рік (1 перевірка)			
3.	Інші процедури (уточнити): витрати на канцелярські товари	35,00	35,00	175,00
4.	Разом, гривень Формула: (сума рядків 1 + 2 + 3)	336,56	336,56	1 682,80
5.	Кількість суб'єктів малого підприємництва, що повинні виконати вимоги регулювання, одиниць	92 297	92 297	92 297
6.	Сумарно, гривень Формула: (рядок 4 X рядок 5)	31 063 478,32	31 063 478,32	155 317 391,60

**Бюджетні витрати на адміністрування регулювання суб'єктів малого підприємництва.**

Додаткові витрати на виконання вимог регуляторного акта з боку органів виконавчої влади або органів місцевого самоврядування відсутні.

Державне регулювання не передбачає утворення нового державного органу або нового структурного підрозділу діючого органу.

**4. Розрахунок сумарних витрат суб'єктів малого підприємництва, що виникають на виконання вимог регулювання**

Порядковий номер	Показник	Перший рік регулювання (стартовий)	За п'ять років
1.	Оцінка вартості адміністративних процедур для суб'єктів малого підприємництва щодо виконання регулювання та звітування	31 063 478,32	155 317 391,60



2.	Сумарні витрати малого підприємства на виконання запланованого регулювання	31 063 478,32	155 317 391,60
3.	Бюджетні витрати на адміністрування регулювання суб'єктів малого підприємства	не передбачено	не передбачено
3.	Сумарні витрати на виконання запланованого регулювання, гривень	31 063 478,32	155 317 391,60

**5. Розроблення коригуючих (пом'якшувальних) заходів для малого підприємства щодо запропонованого регулювання**

Розроблення коригуючих (пом'якшувальних) заходів для малого підприємства щодо запропонованого регулювання не передбачено.

## ТЕСТ

### малого підприємництва (М-Тест)

#### 1. Консультації з представниками мікро- та малого підприємництва щодо оцінки впливу регулювання

Консультації щодо визначення впливу запропонованого регулювання на суб'єктів малого підприємництва та визначення детального переліку процедур, виконання яких необхідне для здійснення регулювання, проводилися розробником шляхом розміщення проекту постанови на сайті Фонду соціального страхування України для громадського обговорення.

#### 2. Вимірювання впливу регулювання на суб'єктів малого підприємництва (мікро- та малі)

Кількість суб'єктів малого підприємництва, на яких поширюється регулювання: 92 297 (одиниць), у тому числі малого підприємництва 40 098 (одиниць) та мікропідприємства 52 199 (одиниць);

Питома вага суб'єктів малого підприємництва у загальній кількості суб'єктів господарювання, на яких проблема чинить вплив, 76,8 % (відсотків).

#### 3. Розрахунок витрат суб'єктів малого підприємництва на виконання вимог діючого регулювання

У наслідок дії регуляторного акта передбачаються витрати на адміністративні процедури суб'єктів малого підприємництва щодо виконання регулювання.

Порядковий номер	Найменування оцінки	У перший рік (стартовий рік впровадження регулювання)	Періодичні (за наступний рік)	Витрати за п'ять років
Оцінка вартості адміністративних процедур суб'єктів малого підприємництва щодо виконання регулювання				
1.	Процедури отримання первинної інформації про вимоги регулювання <i>Витрати часу на отримання інформації про регулювання (4 години/рік) X вартість часу суб'єкта малого підприємництва (25,13 грн/годину)</i>	100,52	100,52	502,60
2.	Процедури щодо забезпечення процесу	1 005,20	1 005,20	5 026,00

	перевірок Витрати часу на забезпечення процесу перевірок з боку органів Фонду (5 днів або 40 годин) вартість часу суб'єкта малого підприємництва (25,13 грн/годину) X оціночна кількість перевірок за рік (1 перевірка)			
3.	Інші процедури (уточнити): витрати на канцелярські товари	75,00	75,00	375,00
4.	Разом, гривень Формула: (сума рядків 1 + 2 + 3)	1 180,72	1 180,72	5 903,60
5.	Кількість суб'єктів малого підприємництва, що повинні виконати вимоги регулювання, одиниць	92 297	92 297	92 297
6.	Сумарно, гривень Формула: (рядок 4 X рядок 5)	108 976 913,84	108 976 913,84	544 884 569,20

**Бюджетні витрати на адміністрування регулювання суб'єктів малого підприємництва.**

Додаткові витрати на виконання вимог регуляторного акта з боку органів виконавчої влади або органів місцевого самоврядування відсутні.

Державне регулювання не передбачає утворення нового державного органу або нового структурного підрозділу діючого органу.

**4. Розрахунок сумарних витрат суб'єктів малого підприємництва, що виникають на виконання вимог регулювання**

Порядковий номер	Показник	Перший рік регулювання (стартовий)	За п'ять років
1.	Оцінка вартості адміністративних процедур для суб'єктів малого підприємництва щодо виконання регулювання та звітування	108 976 913,84	544 884 569,20

2.	Сумарні витрати малого підприємства на виконання запланованого регулювання	108 976 913,84	544 884 569,20
3.	Бюджетні витрати на адміністрування регулювання суб'єктів малого підприємства	не передбачено	не передбачено
3.	Сумарні витрати на виконання запланованого регулювання, гривень	108 976 913,84	544 884 569,20

**5. Розроблення коригуючих (пом'якшувальних) заходів для малого підприємства щодо запропонованого регулювання**

Розроблення коригуючих (пом'якшувальних) заходів для малого підприємства щодо запропонованого регулювання не передбачено.

**Витрати суб'єктів господарювання великого і середнього підприємництва,  
які виникають внаслідок дії регуляторного акта**

Порядковий номер	Витрати (за вимогами регулювання проекту постанови)	За перший рік	За п'ять років
1.	Витрати на придбання основних фондів, обладнання та приладів, сервісне обслуговування, навчання/підвищення кваліфікації персоналу (витрати на отримання інформації про регулювання) тощо, гривень	50,26	251,30
2.	Витрати, пов'язані з адмініструванням заходів контролю органами Фонду (перевірок, штрафних санкцій, виконання рішень тощо), гривень	2 035,53	10 177,65
3.	Витрати на оборотні активи (матеріали, канцелярські товари тощо), гривень	60,00	300,00
4.	РАЗОМ (сума рядків: 1 + 2 + 3), гривень	2 145,79	10 728,95
5.	Кількість суб'єктів господарювання великого та середнього підприємництва, на яких буде поширено регулювання, одиниць	27 869	27 869
6.	Сумарні витрати суб'єктів господарювання великого та середнього підприємництва, на виконання регулювання (вартість регулювання) (рядок 4 x рядок 5), гривень	59 801 021,51	299 005 107,55

Порядковий номер	Витрати (за вимогами діючого регулювання станом на 01.04.2019)	За перший рік	За п'ять років
1.	Витрати на придбання основних фондів, обладнання та приладів, сервісне обслуговування, навчання/підвищення кваліфікації персоналу (витрати на отримання інформації про регулювання) тощо, гривень	100,52	502,60
2.	Витрати, пов'язані з адмініструванням заходів контролю органами Фонду (перевірок, штрафних санкцій, виконання рішень тощо), гривень	3 040,73	15 203,65
3.	Витрати на оборотні активи (матеріали, канцелярські товари тощо), гривень	125,00	625,00

4.	РАЗОМ (сума рядків: 1 + 2 + 3), гривень	3 266,25	16 331,25
5.	Кількість суб'єктів господарювання великого та середнього підприємництва, на яких буде поширено регулювання, одиниць	27 869	27 869
6.	Сумарні витрати суб'єктів господарювання великого та середнього підприємництва, на виконання регулювання (вартість регулювання) (рядок 4 x рядок 5), гривень	91 027 121,25	455 135 606,25

**Розрахунок відповідних витрат на одного суб'єкта господарювання за вимогами діючого регулювання станом на 01.04.2019**

Вид витрат	У перший рік	Періодичні (за рік)	Витрати за п'ять років
Витрати на придбання основних фондів, обладнання та приладів, сервісне обслуговування, навчання/підвищення кваліфікації персоналу (витрати на отримання інформації про регулювання) тощо, гривень	100,52	-	502,60

Вид витрат	Витрати* на адміністрування заходів контролю органами Фонду (за рік)	Витрати на оплату штрафних санкцій (за рік)	Разом за рік	Витрати за п'ять років
Витрати, пов'язані з адмініструванням заходів контролю органами Фонду (перевірок, штрафних санкцій, виконання рішень тощо), гривень	3 015,60	25,13	3 040,73	15 203,65

\* Вартість витрат, пов'язаних із адмініструванням заходів контролю органами Фонду, визначається шляхом множення фактичних витрат часу персоналу на заробітну плату спеціаліста відповідної кваліфікації.

Вид витрат	За рік (стартовий)	Періодичні (за наступний рік)	Витрати за п'ять років
Витрати на оборотні активи (матеріали, канцелярські товари тощо), гривень	125	125	625,00

**Розрахунок відповідних витрат на одного суб'єкта господарювання за  
вимогами регулювання проекту постанови**

Вид витрат	У перший рік	Періодичні (за рік)	Витрати за п'ять років
Витрати на придбання основних фондів, обладнання та приладів, сервісне обслуговування, навчання/підвищення кваліфікації персоналу (витрати на отримання інформації про регулювання) тощо, гривень	50,26	-	251,30

Вид витрат	Витрати* на адміністрування заходів контролю органами Фонду (за рік)	Витрати на оплату штрафних санкцій (за рік)	Разом за рік	Витрати за п'ять років
Витрати, пов'язані з адмініструванням заходів контролю органами Фонду (перевірок, штрафних санкцій, виконання рішень тощо), гривень	2 010,40	25,13	2 035,53	10 177,65

\* Вартість витрат, пов'язаних із адмініструванням заходів контролю органами Фонду, визначається шляхом множення фактичних витрат часу персоналу на заробітну плату спеціаліста відповідної кваліфікації.

Вид витрат	За рік (стартовий)	Періодичні (за наступний рік)	Витрати за п'ять років
Витрати на оборотні активи (матеріали, канцелярські товари тощо)	60,00	60,00	300,00